

## Revision 2021.2

Eivor Bonder - Produktchef Revision

Välkommen till en ny version av Revision, 2021.2.

**OBS!** Nya Omställningsstöd för perioden juli-september 2021 har föreslagits av Regeringen men beslut har ännu inte fattats, då det först måste godkännas av EU. En ny version av Revision kommer framöver, när Revisors rapport över faktiska iakttagelser samt checklistor är bestämda och klara från Skatteverket och FAR.

Nytt i denna version är främst:

- Verklig huvudman: 6 nya fält har lagts till
- Bunden/fri överkursfond i Avsnittsindelningen BR för AB K2/K3
- Slutsats kompletterad med ”samt väsentliga uppskattningar i redovisningen”
- Flera checklistor har uppdaterats
- Byrå: Utökad Byrå-koppling för Verklig huvudman

Läs mer om detta nedan.

### Verklig huvudman: 6 nya fält har lagts till

På sidan Bolagsuppgifter, fliken Uppgifter om ägare har vi kompletterat med 6 nya fält för att uppfylla kraven enligt penningtvättsreglerna på den information man behöver ha om Verklig huvudman, inkl om personen (eller familjemedlemmar eller kända medarbetare till PEP-personen) är en s k PEP-person (Politically Exposed Person / Person i politiskt utsatt ställning).

Verklig huvudman:

Namn	Personnr	Postadress	Postnr	Postort	Land	Ägarandel:	Röster:	Startdatum	Slutdatum	PEP
Förnamn Efternamn	210610-1111	Gatan 1	431 00	Staden		51 %	51 %	2019-01-01		<input checked="" type="checkbox"/>

### Bunden/fri överkursfond i Avsnittsindelningen BR för AB K2/K3

Reglerna om överföring till överkursfond är ändrade. Det går nu även att hänföra överkurs vid nyemission till bundet eget kapital. De nya reglerna ska tillämpas för räkenskapsår som avslutas närmast efter den 31 december 2020.

Ändringen påverkar uppställningsformen för det egna kapitalet i avsnittsindelningen för Balansräkningen för aktiebolag. En ny rad för Bunden överkursfond har lagts till under Bundet eget kapital. Den tidigare raden för Överkursfond under rubriken Fritt eget kapital har bytt namn till Fri överkursfond.

\* Nytt uppdrag: När du lägger upp ett nytt uppdrag för aktiebolag med kontoplan BAS 20XX och med avsnittsindelning K2 eller K3, kommer raderna för Bunden och Fri överkursfond finnas med direkt. Konto 2087 är kopplad till raden Bundet överkursfond. Detta konto har i BAS 2021 bytt namn till att både heta Insatsemission (för ekonomisk förening) och Bunden överkursfond (för aktiebolag). Konto 2097 är sedan tidigare kopplad till raden Överkursfond. I BAS 2021 har kontot bytt namn till Fri överkursfond.

\* Befintligt uppdrag: I pågående uppdrag kommer dessa ändringar att uppdatera avsnittsindelningen för balansräkningen först när du väljer att lägga upp ett nytt räkenskapsår - som avslutas under 2021 eller senare - för företaget. Detta för att inget ska påverkas i din fil i en pågående revision.

Vi konverterar INTE in ändringarna i avsnittsindelningen vid nytt år när du/kunden:

- har kontoplan BAS 96
- redan använder konto 2087 (som då troligtvis redan ligger kopplad till någon annan rubrikerad i BR)
- fortfarande använder gamla avsnittsindelningar för AB enl ÅRL - för både BAS 96 och BAS 20XX - dvs du har inte bytt till avsnittsindelning för K2 eller K3. → Se längre ner i nyhetsbrevet under Påminnelse hur du gör om du ännu inte har uppdaterat avsnittsindelningen och åtgärdsbanken till K2/K3 i dina befintliga uppdrag.

I ovan fall får du själv lägga till raden/raderna och ändra namn och kontointervall i avsnittsindelningen för BR.

## Slutsats kompletterad med "samt väsentliga uppskattningar i redovisningen"

På sidan Sammanfattning av utförd revision/Noteringar till nästa år har rubriken ändrats på nedan fält då även "väsentliga uppskattningar i redovisningen", enl ISA 540, ska kommenteras.

Slutsats av betydande risk, risker för oegentligheter samt väsentliga uppskattningar i redovisningen

[Hämta föregående års noteringar](#)

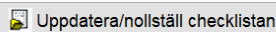
## Uppdaterade checklistor

Viktiga punkter har lagts till/uppdaterats i flera checklistor.

I nya revisionsfiler blir det de nya punkterna utan att du behöver göra något.

Gemensamt för uppdatering av nedan checklistepunkter i befintliga revisionsfiler är att om du trycker på knappen "Uppdatera/nollställ checklisten", så uppdateras hela checklisten.

- Visa valda checkliste-punkter  
 Visa alla checkliste-punkter



Vill du i stället bara uppdatera med de nya/ändrade punkterna, så ska du i dina revisionsfiler välja "Visa alla checkliste-punkter", markera den nya/ändrade raden, och trycka på "Lägg till/uppdatera".

Följande checklistor har uppdaterats:

- Sidan Riskhantering, Årsredovisning/Sammanfattning

Ny punkt: "Verifikationslista för bokslutsposter är attesterad och rätt daterad (före datum för påskriften årsredovisning och revisionsberättelse)"

Arsredovisning/Sammanfattning

Upprättad av  Godkänt av:

**Markera avsnitt för fördjupad dokumentation**

Förvaltningsberättelse  
 Noter  
 Koncernredovisning

Resultat- och balansräkning  
 Kassaflödesanalys  
 Ställda säkerheter och Eventualförpliktelser

Påstående	Tillgängliga påståenden
Ger den information som finns i förvaltningsberättelsen en rättvisande översikt över utvecklingen av företagets verksamhet, resultat och ställning?	Ger den information som finns i förvaltningsberättelsen en rättvisande översikt över utvecklingen av företagets verksamhet, resultat och ställning?
Innehåller förvaltningsberättelsen de uppgifter som lag och god redovisningssed kräver?	Innehåller förvaltningsberättelsen de uppgifter som lag och god redovisningssed kräver?
Stämmer annan information i årsredovisningen med resultat- och balansräkningarnas bild av bolaget och det styrelsen känner till om bolaget?	Stämmer annan information i årsredovisningen med resultat- och balansräkningarnas bild av bolaget och det styrelsen känner till om bolaget?

Visa valda checkliste-punkter  
 Visa alla checkliste-punkter

- Sidan Riskhantering, Årsredovisning/Sammanfattning, Noter

Den gamla checklistan (Tilläggsupplysningar ÅRL) är nu borttagen och en ny är tillagd för K3. (Om du har kvar och använder den gamla checklistan i din pågående revisionsfil, så tas den bort när du gör Nytt år.)

Checklistan för K3 är förberedd med rubriker. Här kan du skapa egna punkter under respektive rubrik. Alternativt hänvisa till checklista som har upprättats utanför programmet eller i något bokslutsprogram.

Noter K3-företag	Ja	Nej	E/T	Notering	PM
<b>Notkrav för K3-företag (BFNAR 2012:1, kap 8 m fl)</b>					
Här kan du skapa en checklista med egna punkter under nedan rubriker. Alternativt hänvisa till checklista som har upprättats utanför programmet eller i något bokslutsprogram.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<b>Redovisningsprinciper och värderingsprinciper- Följande upplysningar har lämnats i not:</b>					
<b>Uppskattningar och bedömningar - Följande upplysningar har lämnats i not:</b>					
<b>Noter till enskilda poster:</b>					
<b>Resultaträkningen (RR) - Följande upplysningar har lämnats i not:</b>					

- Sidan Riskhantering, Slutkontroll - Utvärdering av utförd revision

Ändrad punkt: Det är viktigt att Uttalandet från företagsledningen är rätt daterat.

Slutkontroll - Utvärdering av utförd revision

Upprättad av  Godkänt av:

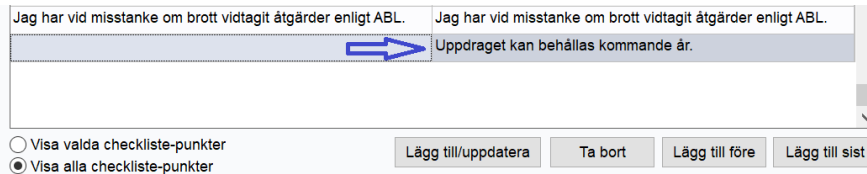
Påstående	Tillgängliga påståenden
Planeringsdokumentationen och arbetsprogrammet med tillhörande revisionsmässiga angreppsvinkel är genomgångna och godkända.	Planeringsdokumentationen och arbetsprogrammet med tillhörande revisionsmässiga angreppsvinkel är genomgångna och godkända.
Skapade arbetspapper av medarbetare på uppdraget är genomgångna.	Skapade arbetspapper av medarbetare på uppdraget är genomgångna.
Uttalandet från företagsledningen är genomgången.	Uttalandet från företagsledningen är rätt daterat (väldigt nära innan underskrift av revisionsberättelsen) och genomgången.
PM över väsentliga iakttagelser/problem har upprättats.	PM över väsentliga iakttagelser/problem har upprättats.
Brev från företagets advokat samt eventuell korrespondens med myndigheter är genomgången.	Brev från företagets advokat samt eventuell korrespondens med myndigheter är genomgången.
Revisionen är genomförd i enlighet med fastställt revisionsprogram och god revisionssed.	Revisionen är genomförd i enlighet med fastställt revisionsprogram och god revisionssed.

Visa valda checkliste-punkter  
 Visa alla checkliste-punkter

- Sidan Riskhantering, Slutkontroll - Utvärdering av utförd revision

Ny punkt: Beslut om ni tänker behålla kunden kommande år.

Frågan finns redan i Riskbedömningen under Uppdragsbedömning, Utvärdering av befintligt uppdrag, men har nu även lagts till här, så att ni kan dokumentera ert beslut i slutfasen av årets revision och innan kundens bolagsstämma.



Jag har vid misstanke om brott vidtagit åtgärder enligt ABL.	Jag har vid misstanke om brott vidtagit åtgärder enligt ABL.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Uppdraget kan behållas kommande år.

Visa valda checkliste-punkter  
 Visa alla checkliste-punkter

Lägg till/uppdatera   Ta bort   Lägg till före   Lägg till sist

## Övrigt

- Bakgrundskontoplanen är uppdaterad till BAS 2021 på sidan Saldobalans.
- Vid import av Avsnittsindelning från bokslutsprogrammet, stoppades tidigare importen när bokslutsfilen även innehöll avsnittsindelning för koncern eller kassaflöde. Detta har nu rättats.
- Externa filer har tidigare kunnat bifogas till en rad med våra ordbehandlingsmallar. Detta har nu stoppats. Bifoga i stället filen t ex till sidan ovanför mallen.
- Uppdaterad Licenshanterare. När du installerar programmet kommer samtidigt en uppdaterad licenshanterare att installeras. Detta påverkar inget i revisionsprogrammet.
- Diverse smårättningar/förbättringar.

**Tips!** Vill du få mejl med nyhetsbrevet när det har kommit en ny version av våra olika program kan du registrera din mejladress. I Revision gör du det under menyvalet Hjälp, Registrering nyhetsbrev.

**Tips!** Du hittar Revisions supportsida här: <https://support.wolterskluwer.se/support-landning-sida/support-revision/> Där hittar du t ex Vanliga frågor, Manualer, Versionsnytt och Utbildningar.

**Påminnelse:** Har du ännu inte uppdaterat avsnittsindelningen och åtgärdsbanken till K2/K3 i dina befintliga uppdrag? I befintliga uppdrag bör du uppdatera till ny avsnittsindelning och åtgärdsbank samtidigt. Lämpligast gör du detta i samband med att du gör Nytt år i revisionsfilen.

Läs mer om hur du gör i manualen på Startsidan i programmet. Den finns även på vår supportsida <https://support.wolterskluwer.se/support-landning-sida/support-revision/>. Välj sen Manualer för Revision och fliken Mallar.

För er som även har vårt program Byrå finns följande nyheter i Revision 2021.2:

### Utökad Byrå-koppling för Verklig huvudman

Se information ovan om de 6 nya fält vi har lagt till på sidan "Bolagsuppgifter", fliken "Uppgifter om ägare".

All info uppdateras från Byrå - när ni har lagt in uppgifterna där - förutom kolumnerna "Ägarandel" och "Röster", som du själv fyller i i revisionsfilen.

#### Verklig huvudman:

Namn	Personnr	Postadress	Postnr	Postort	Land	Ägarandel:	Röster:	Startdatum	Slutdatum	PEP
Förnamn Efternamn	210610-1111	Gatan 1	431 00	Staden		51 %	51 %	2019-01-01		<input checked="" type="checkbox"/>

## Kontaktinformation

Webbsupport och FAQ-listor [www.wolterskluwer.se/support](http://www.wolterskluwer.se/support)

### Support

Teknik- och programrelaterad support

[support@wolterskluwer.se](mailto:support@wolterskluwer.se)

Tel 031-775 17 00

### Kundservice

Frågor angående ditt abonnemang, priser, licenser, nybeställningar, ändring av abonnemang, adressändring med mera.

[kundservice@wolterskluwer.se](mailto:kundservice@wolterskluwer.se)

Tel 031-775 17 00

### Säljare

För mer information om våra produkter inom skatt och ekonomi, förmånspaket, utbildningar etc.

[salj@wolterskluwer.se](mailto:salj@wolterskluwer.se)

Tel 031-775 17 00